

Plan Reforzado de Limpieza y Desinfección



ÍNDICE

Introducción

Primera. Procedimiento de limpieza y desinfección.

Segunda. Listado de todos los locales, equipos y superficies a limpiar y desinfectar y su frecuencia

Tercera. Los útiles empleados para realizar la limpieza y desinfección

Cuarta. Los productos químicos: limpiadores, detergentes y desinfectantes virucidas. Dosificación, modo de uso y plazos de seguridad, en su caso.

ANEXOS

Anexo 01A1 Registro Mensual de L+D de Aseos

Plan Reforzado de Limpieza y Desinfección

Introducción

Este Plan Reforzado de Limpieza y Desinfección está basado en las exigencias recogidas en las Instrucciones de la Viceconsejería de Educación y Deportes de 6 de Julio de 2020 y las Medidas de Prevención Protección, Vigilancia y Promoción de la Salud. Covid-19. Centros y Servicios Educativos docentes (no universitarios) de Andalucía Curso 2020/2021.

En Saint Philip's British School estamos comprometidos en la seguridad y bienestar de toda la Comunidad Educativa relacionada con nuestra institución. Por ello, ponemos en conocimiento de nuestro profesorado, familias, alumnos y proveedores este protocolo de actuación específico implantado en la parte del Colegio Británico asegurándonos de que todos los procesos de enseñanza aprendizaje se desarrollen con la mayor seguridad posible durante el curso escolar 2020/2021.

Aun así, hay que tener en cuenta que en el Colegio Saint Philip's, tal y como indica la Viceconsejería de Educación y deporte de la Junta de Andalucía en su decálogo para una vuelta al cole segura, la posibilidad de un contagio en ningún caso se puede achacar a los centros a los equipos directivos.

Primera. Procedimiento de limpieza y desinfección.

- Realice una Limpieza y Desinfección (L+D) de los locales, espacios, mobiliario, instalaciones, equipos y útiles antes de la apertura del centro el día 1 de septiembre de 2020, así como ventile adecuadamente los locales.

Después de la jornada escolar.

- Limpieza y desinfección diaria de todos los espacios utilizados:
- Limpieza y desinfección de suelos, ventanas, paredes, pizarras y de todo el mobiliario del aula e interruptores de la luz. También se desinfectarán las perchas y los forros de plástico de los libros que queden en el aula.
- Limpieza y desinfección de todas las puertas de aulas, interruptores, despachos, dependencias y puertas de acceso al centro, con especial atención a la desinfección de pomos o manivelas y marcos.
- Además se desinfectará el material usado en las clases (ordenadores y material de limpieza), los diccionarios y otros materiales en papel serán puestos en cuarentena.
- Desinfección de todo el mobiliario del patio: porterías, canastas y barandas de acceso
- Desinfección diaria del cuarto del material deportivo.
- Limpieza de los espacios de almacenamiento de materiales se realizará al menos dos veces a la semana.

Limpieza y desinfección durante la jornada escolar.

- Se extremará la limpieza del aula que ocupa el alumnado de infantil, de forma que durante el tiempo que el alumnado se encontrara en el recreo, se procediera a una limpieza del aula, incluyendo especialmente aquellas zonas que más hayan estado en contacto con el alumnado y profesorado.

Limpieza y desinfección de aseos:

- Se realizará dos veces durante la jornada escolar con una limpieza y desinfección profunda de sanitarios y suelos.

Limpieza y desinfección de biblioteca, la sala de profesores, secretaría y despacho de dirección:

- Al finalizar la jornada escolar diariamente, se procederá a limpiar y desinfectar todos estos espacios, haciendo especial hincapié en los muebles (mesas y sillas), marcos de

las puertas, interruptores y materiales que se encuentran allí como ordenadores, teclados, teléfonos, grapadoras, ...

Otras normas a tener en cuenta:

- De manera diaria se vigilará el funcionamiento y limpieza de sanitarios y grifos de aseos.
- En las zonas comunes y aulas, se deberá revisar (al menos diariamente), el funcionamiento de los dispensadores de jabón, gel desinfectante, papel desechable, etc.... procediendo a reparar o sustituir aquellos equipos que se encuentren averiados.
- Al finalizar el proceso de higiene y desinfección del centro, el personal de limpieza dejará semiabiertas las ventanas de las aulas ordinarias asignadas a los distintos cursos, ya que se tiene garantía que van a ser utilizadas al día siguiente, favoreciendo así su ventilación. También se dejarán semiabiertas las ventanas de los despachos para propiciar la ventilación de estos espacios.
- En el resto de las clases del centro que no se utilizan normalmente se dejarán cerradas y con las persianas bajadas. Cuando se utilicen puntualmente se cerrarán una vez limpiadas y desinfectadas.
- Cuando el profesorado al día siguiente abra alguna de las puertas cerradas, avisará al servicio de limpieza que dicha dependencia debe ser desinfectada al final del día.
- El alumnado y el profesorado colaborarán con la limpieza y desinfección del centro dejando lo más despejadas posible las superficies de trabajo (aulas, sala de profesorado, departamentos...), quedando en dichas superficies sólo lo estrictamente necesario.

El alumnado (*en función de su edad y siempre bajo supervisión*), también puede participar en la desinfección para garantizar su propia seguridad, siempre dentro de una situación *que no ponga en peligro su integridad*.

Comunicación de espacios limpios y sucios.

Una parte importante del proceso de limpieza y desinfección de un centro educativo radica en saber con toda certeza que espacios tienen que ser limpiados y desinfectados, para evitar así, que de manera accidental, se pueda quedar sin limpiar e higienizar un espacio potencialmente infectado. Hay que recordar que el SARS-CoV-2 sobrevive un tiempo determinado sobre superficies, periodo que varía en función del tipo de superficie que se trate. Por lo tanto, es

imprescindible establecer un sistema eficaz de comunicación de espacios limpios/sucios, para facilitar su limpieza y desinfección. El sistema propuesto podría ser:

- A primera hora de la mañana todas las dependencias del centro estarán cerradas y permanecerán de esa forma hasta que sean utilizadas por una persona o grupo de personas. Aquellas dependencias que al final del día no hayan sido utilizadas seguirán cerradas y por lo tanto no deberán ser desinfectadas.

Normas para el personal de limpieza.

- El personal de limpieza como por parte de los/as trabajadores/as del centro, debe **firmar un documento (Anexo 01G) indicando no tener síntomas relacionados con la enfermedad como tos, dificultad respiratoria, temperatura mayor de 37'5º** diarrea; así como no haber tenido contacto con otras personas enfermas o con indicios de infección. Siendo ésta la única forma de acceder al centro.

Otras normas de limpieza:

- Cuando existan puestos de trabajo compartidos por más de un trabajador, se establecerán los mecanismos y procesos oportunos para garantizar la higienización de estos puestos.
- Se procurará que los equipos o herramientas empleados sean personales e intransferibles, o que las partes en contacto directo con el cuerpo de la persona dispongan de elementos sustituibles, como revestimiento con cinta adhesiva que se sustituirá cuando otra persona vaya a utilizarlos.
- En el caso de aquellos equipos que deban ser manipulados por diferente personal, se procurará la disponibilidad de materiales de protección o el uso de forma recurrente de geles hidroalcohólicos o desinfectantes con carácter previo y posterior a su uso. Es decir, tanto los dispensadores del gel hidroalcohólico, los detergentes y legías deben desinfectarse tras su uso.
- Los trapos o bayetas se desinfectarán diariamente
- El personal de limpieza deberá seguir las recomendaciones de uso de los productos que utilice proporcionadas en las etiquetas de los mismos.
- Ningún familiar o amistad puede acompañar al personal de limpieza al centro para ayudar en las tareas de esta.

Ventilación

Se recomienda ventilación cruzada, si es posible de forma permanente, con apertura de puertas y/o ventanas opuestas o al menos en lados diferentes de la sala, para favorecer la circulación de aire y garantizar un barrido eficaz por todo el espacio. Es más recomendable repartir los puntos de apertura de puertas y ventanas que concentrar la apertura en un solo punto. Se deberá ventilar con frecuencia las instalaciones del centro, a poder ser de manera permanente, o al menos durante 10-15 minutos al inicio y al final de la jornada, durante el recreo, y siempre que sea posible entre clases, garantizando además una buena ventilación en los pasillos; y con las medidas de prevención de accidentes necesarias. El tiempo de ventilación mencionado de 10-15 minutos es orientativo y debe adaptarse a las condiciones y características de cada aula.

El uso de ventiladores de aspas no está recomendado, ya que pueden dispersar las gotículas. Aparatos de aire acondicionado y/o: se realizará limpieza y desinfección diaria de las superficies externas de los equipos (superficie de impulsión y retorno) con los productos habituales de limpieza y desinfección de superficies, mediante bayeta, y semanalmente, se desinfectará, afinales de la jornada, el filtro, para ser colocado al día siguiente. Estas frecuencias pueden variar en función de las horas de uso, del tipo de usuario y de la ocupación del espacio.

Aparatos de aire acondicionado y/o : se realizará limpieza y desinfección diaria de las superficies externas de los equipos (superficie de impulsión y retorno) con los productos habituales de limpieza y desinfección de superficies, mediante bayeta, y SEMANALMENTE, se desinfectará, afinales de la jornada, el filtro, para ser colocado al día siguiente. Estas frecuencias pueden variar en función de las horas de uso, del tipo de usuario y de la ocupación del espacio.

Comedor

En los cambios de turno de comedor se limpiará y desinfectará mesas, sillas, puertas y pomos.

Al finalizar el horario escolar se procederá a una limpieza y desinfección de mesas, sillas, azulejos, puertas, pomos y suelos.

RESIDUOS.

- El sistema de recogida y eliminación de residuos del centro docente no tiene por qué ser diferente al seguido habitualmente.
- Se deberá disponer de papeleras –con bolsa interior– en los diferentes espacios del centro, que deberán ser limpiadas y desinfectadas, al menos, una vez al día.

No obstante, las bolsas interiores de las papeleras situadas en las aulas y/o aseos deberán ser cerradas antes de su extracción, y posteriormente destinadas al contenedor de la fracción “restos”.

- Únicamente y en aquellos casos excepcionales en los que algún alumno o alumna con síntomas compatibles a COVID-19 deba permanecer en una estancia (clase 1) en espera de que acuda la familia o tutores, los residuos del cubo o papeleras de ésta habitación, por precaución, deben ser tratados de la siguiente manera:
 - El cubo o papeleras dispondrá de bolsa interior (BOLSA 1), dispuesto en la habitación, preferiblemente de tapa y con pedal de apertura, sin realizar ninguna separación para el reciclaje.
 - La bolsa de plástico (BOLSA 1) debe cerrarse adecuadamente antes de su extracción e introducirla en una segunda bolsa de basura (BOLSA 2), que estará situada al lado de la salida de la habitación, donde además se depositarán los guantes y mascarilla utilizados por el cuidador y se cerrará adecuadamente antes de salir de la misma y se eliminará con el resto de residuos en el contenedor de fracción resto (o en cualquier otro sistema de recogida de fracción resto establecida en la entidad local).
 - Inmediatamente después se realizará una completa higiene de manos, con agua y jabón, al menos durante 40-60 segundos.
 - Finalmente, una vez confirmado un caso (independientemente de que sea alumnado o trabajador/a del centro), **se procederá a realizar la limpieza, desinfección y ventilación a fondo de todas la dependencias (incluyendo todas aquellas superficies que hayan sido susceptibles de contacto)**, en las que el caso confirmado haya permanecido.

Los equipos de protección individual (EPI's), recomendados para el personal que trabaje en la limpieza son los siguientes:

- Mascarilla (se recomienda tipo FFP2 sin válvula preferentemente).
- Pantalla facial / gafas de protección.
- Guantes

- Bata para lavar a 60º de uso diario.
- En el caso del personal que utilice guantes, deberá seguir manteniendo las medidas de higiene correspondientes (los guantes no las sustituyen), debiendo ser reemplazados para cada cambio de tarea.

Segunda. Listado de todos los locales, equipos y superficies a limpiar y desinfectar y su frecuencia

Ubicación	Frecuencia L + D
Aulas de Infantil	En el recreo y al finalizar la jornada escolar diariamente
Aulas de Primaria	Al finalizar la jornada escolar diariamente
Aseos de Referencia de los Alumnos	3 veces al día. Durante la jornada escolar y al finalizar la jornada escolar
Aula de Refuerzo y Aula de Aislamiento	Después de su uso
Despachos	De superficie de la mesa, muebles y sillas y demás material al finalizar la jornada escolar diariamente
Biblioteca	Después de su uso
Sala de profesores	De la superficie de la mesa, muebles y sillas al finalizar la jornada escolar diariamente
Aseos de profesores	3 veces al día. Después del recreo y después de la jornada escolar diariamente

Cuarto de materiales de Ed. Física	Después de su uso
Cuarto de materiales de limpieza	Diariamente tras la limpieza y desinfección del material utilizado
Archivo de Secretaría	Después de su uso
Patio y mobiliario del mismo (porterías, puertas de acceso, barandillas, manivelas y marcos de las puertas)	Tras la jornada escolar diariamente
Puertas interiores de las aulas	
Sala de ITC (Mobiliario de las dependencias, sobre todo superficies de mesas, sillas, teclados, ratones y pantallas)	
Ventanas, Perchas, interruptores	
Material de desinfección que haya en las clases y en los aseos así como las papeleras	

En caso de que un alumno/a o una persona trabajadora presente síntomas mientras se encuentre en el centro educativo, será preciso aislar la papeleras o contenedor donde haya depositado pañuelos u otros productos usados en el espacio de uso individual donde se le haya aislado. Esa bolsa de basura deberá ser extraída y colocada en una segunda bolsa de basura, con cierre, para su depósito en la fracción resto.

Tercera. Los útiles empleados para realizar la limpieza y desinfección

Desinfección de suelos:

- La limpieza de suelos se realizará mediante barrido con cepillo o mopa, ES IMPORTANTE NO USAR SOPLADORAS O PROVOCAR QUE EL MATERIAL DEL SUELO VUELVA AL AMBIENTE.
- Utilizaremos fregona con la mezcla de lejía y agua establecida.
- La persona encargada de la limpieza deberá protegerse con mascarilla y guantes.

- Tras realizar la limpieza se deberá proceder a una buena higiene de manos.

Limpieza

Se tendrán en cuenta los siguientes principios básicos de limpieza:

- *De arriba hacia abajo:* paredes, puertas y terminando por el suelo.
- *De adentro hacia afuera:* iniciando por el lado opuesto a la entrada.
- *De lo limpio hacia lo sucio:* iniciando en lo más limpio hacia lo más contaminado.
- *Del centro a la periferia:* cuando se trata de zonas muy extensas.
- *Técnica húmeda:* Cubo con la disolución y cubo con agua limpia para aclarado.

Teléfonos fijos, ordenadores, fotocopiadoras, pomos de puertas, interruptores eléctricos y en general todo elemento de uso frecuente o con el que se tenga un habitual contacto con ellos es de extrema importancia su desinfección.

Desinfección

Se tendrán en cuenta los siguientes principios básicos de limpieza:

- La pulverización debe evitar encharcamiento en especial sobre equipos electrónicos.
- La pulverización debe evitar encharcamiento sobre superficies planas.
- *Deberá limpiarse con papel desechable y/o bayetas de microfibra que siempre estén humedecidas con la disolución que se indica y que se aclare con agua limpia de forma periódica.*
- *En caso de utilizar la técnica húmeda, moje la bayeta en la cubeta de la disolución para limpiar y desinfectar las superficies.*
- *Limpie la bayeta periódicamente con agua limpia y vuelva a impregnarla con esta disolución de lejía posteriormente para continuar.*
- Limpie de arriba hacia abajo en el equipo o aparato.

Una vez rociado el producto con el pulverizador sobre las superficies o impregnado con la bayeta humedecida con la disolución, deberá **esperar un minuto** para asegurar su acción

desinfectante. Es aconsejable rociar sobre todos los elementos con carácter general, y comenzar a limpiar por el punto por el que se comenzó a rociar el producto, garantizando de este modo que haya transcurrido el tiempo necesario para la acción del desinfectante.

La dotación higiénica mínima del aula de grupo debería ser:

- Dispensador de gel desinfectante hidroalcohólico.
- Dispensador de papel (no rollo de papel higiénico).
- Limpiador desinfectante multiusos de pistola (que estará bajo supervisión y **siempre lejos del alcance del alumnado**), para su uso por parte del profesorado.
- Caja de guantes desechables.
- Papeleras con bolsa.

La dotación higiénica mínima que debe tener cada despacho es:

- Dispensador de gel hidroalcohólico.
- Dispensador de papel (no rollo de papel higiénico).
- Limpiador desinfectante multiusos de pistola.
- Papelera con bolsa.
- Mampara de separación: en Secretaría.

La dotación higiénica mínima de un aseo debe ser:

- Dispensador de jabón de manos(es la mejor opción desde el punto de vista higiénico) y desinfectante hidroalcohólico según necesidad.
- Dispensador de gel desinfectante hidroalcohólico.
- Dispensador de papel.
- Papelera con bolsa.

Cuarta. Los productos químicos: limpiadores, detergentes y desinfectantes virucidas. Dosificación, modo de uso y plazos de seguridad, en su caso.

Uno de los desinfectantes más efectivos en la inactivación del coronavirus SARS-CoV-2 y recomendado desde los diferentes organismos nacionales e internacionales es la lejía. Las lejías, incluyan o no los aditivos necesarios para su comercialización, deben contener entre 30 y 150 gramos por litro de cloro activo para ser consideradas como tal.

De manera ocasional y ante una potencial falta de suministro, también se pueden elaborar de manera sencilla:

- **Pulverizadores: Utilizar sobre mesas, mobiliario, equipos, etc....**

Esta dilución se prepara de la siguiente forma: coja en el vaso de medida 30 mililitros de la lejía, échelos en una botella de litro y llene con el agua del grifo hasta completar. cierre y dele la vuelta varias veces. (Si el pulverizador es de un litro de capacidad, puede realizar esta preparación directamente en el mismo).

- **Fregona: Utilizar para suelos**

Esta dilución se prepara de la siguiente forma: coja en el vaso de medida 150 mililitros de la lejía y échelos en un cubo y complete hasta unos 5 litros de agua del grifo. (MEDIO CUBO)

Desinfección de superficies:

- Las superficies que se tocan con frecuencia: barandillas, muebles, pomos de las puertas, las superficies del baño y el inodoro, grifos, teclados, teléfonos, etc., deberán ser limpiadas y desinfectadas con lejía utilizando pulverizador.
- Se utilizará papel de limpieza desechable, que se depositará en las papeleras tras cada uso y/o bayetas de microfibra que siempre estén humedecidas con la disolución antes indicada.
- Tras realizar la limpieza se deberá proceder a una buena higiene de manos.

Disolución de etanol al 70%.

- Debido a su actividad virucida, y en base a su efectividad sobre otros tipos de coronavirus, el alcohol etílico diluido (70%) está indicado para la desinfección de determinados materiales médicos contaminados por SARS-CoV-2.
- Para aquellas superficies que puedan ser dañadas por el uso de lejía se puede utilizar etanol al 70% partiendo del alcohol de 96%, diluyéndolo con agua destilada. El proceso para obtener 100 mililitros de etanol al 70%, consiste en mezclar 73 mililitros de alcohol al 96% completar hasta los 100 mililitros con agua destilada. Por último se mezcla bien la disolución.