

SOLICITUD DE ADMISIÓN PARA CURSAR LAS ENSEÑANZAS DE IDIOMAS INGLÉS

1	DATOS DEL ALUMNO/A		
NOMBRE		PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO
DNI/NIE/PASAPORTE		NACIONALIDAD	FECHA DE NACIMIENTO
GÉNERO MASCULINO <input type="checkbox"/> FEMENINO <input type="checkbox"/>		MUNICIPIO DE NACIMIENTO	PROVINCIA
PAÍS (SOLO EXTRANJERO)		DIRECCIÓN	
LOCALIDAD		CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA
EMAIL		TELÉFONO DE CONTACTO	
HERMANOS EN EL CENTRO			
SI <input type="checkbox"/>		NO <input type="checkbox"/>	
NÚMERO DE HERMANOS			
¿DÓNDE LO REALIZAN?			
BRITÁNICO <input type="checkbox"/>		ACADEMIA <input type="checkbox"/>	CICLOS FORMATIVOS <input type="checkbox"/>
2	DATOS DE LOS REPRESENTANTES O GUARDADORES LEGALES DEL ALUMNO <i>DATOS DEL PADRE O REPRESENTANTE LEGAL</i>		
PADRE O REPRESENTANTE LEGAL 1			
NOMBRE		PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO
TELÉFONO DE CONTACTO		EMAIL	
MADRE O REPRESENTANTE LEGAL 2			
NOMBRE		PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO
TELÉFONO DE CONTACTO		EMAIL	
3	CIRCUNSTANCIAS PERSONALES DEL ALUMNO/A (SEÑALE CON UNA X LO QUE PROCEDA)		
1. EL ALUMNO O ALUMNA TIENE ALERGIA O INTOLERANCIA		SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
2. EL ALUMNO O ALUMNA PRESENTA NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES		SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
4	PREFERENCIAS DEL CLIENTE		
NOMBRE DEL PROFESORADO			
DÍAS DE PREFERENCIA			
HORARIO DE PREFERENCIA			

La persona abajo firmante **solicita**, le sea concedida una plaza en la **Escuela de Idiomas** del Saint Philip's British School. Dos sesiones semanales de 1 hora y media.

EN LINARES, A ____ DE _____ DE 20__

DNI _____ NOMBRE Y FIRMA: _____

Una vez abonado el importe de la matrícula y/o de alguna mensualidad, el pago será irrevocable, y no procederá su devolución en el caso de que el alumno/a abandone la academia por cualquier causa que no sea imputable a esta entidad.

Número de cuenta: ES38 0081 5343 8700 0114 1915
GESTIÓN AVANZADA PROYECTOS EDUCATIVOS S.L.

PROTECCIÓN DE DATOS: En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de Diciembre, de protección de Datos de Carácter Personal, Gestión Avanzada de Proyectos Educativos S.L. le informa que los datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de esta solicitud y demás documentos que se adjuntan van a ser incorporados para su tratamiento, a nuestra base de datos. De acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, dirigiendo un escrito a la Secretaría del centro sito en Calle Ubeda 67, de Linares, Jaén.

CONDICIONES GENERALES

1. Saint Philip's Academy es una institución privada de enseñanza no reglada, que pertenece a la compañía Gestión Avanza Proyectos Educativos (GAPE) S.L.
2. Saint Philip's Academy se compromete a impartir las clases a sus alumnos de forma responsable y adecuada según el nivel deseado.

CLASES REGULARES:

3. Las clases regulares se refieren a clases de grupo programadas por Saint Philip's Academy a lo largo del curso académico. Las clases duran 1 hora y media, dos días a la semana en función del horario establecido. Las clases siguen el calendario escolar de la Junta de Andalucía.
4. Saint Philip's Academy se reserva el derecho a cancelar en cualquier momento el curso que no cubra las plazas mínimas o a unir dos grupos del mismo nivel que no sobrepasen, entre los dos, el número de alumnado máximo asignado a dicho grupo. Los alumnos serán emplazados a continuar en otra clase de nivel similar (si la hubiera).
5. La dirección de Saint Philips Academia se reserva el derecho de modificar el horario de las clases por conveniencia de la organización del Centro, previa información al alumno o a sus padres o tutores, según proceda.

CAMBIOS, CANCELACIONES, RETRASOS Y SUSPENSIONES DE CLASES REGULARES:

6. El profesorado asignado a cada grupo podrá ser sustituido durante un periodo limitado y por motivos justificados, por otro profesor/a con la cualificación adecuada. En caso de que alguna clase regular deba ser suspendida a instancias de Saint Philip's Academia, se programaran días para recuperarlas.
7. Las clases regulares a las que no puede acudir un alumno no se podrán recuperar, con la excepción de que el alumno pueda asistir a una clase de su mismo nivel en otro horario, siempre y cuando haya plaza disponible en esa clase. Consultar con Administración para información de disponibilidad de plazas y horarios.
8. Aunque el alumno se retrase sobre la hora prevista de comienzo de la clase, esta no podrá alargarse más allá de la hora prevista de finalización.

ANULACION DE MATRICULA:

9. La academia se reserva el derecho de anular la matrícula y prohibir la entrada a aquellos alumnos que falten reiteradamente a las clases sin justificación, por comportamiento perjudicial o desconsiderado hacia los compañeros de clase, profesorado o instalaciones del centro o por falta de pago de la cuota mensual. En este caso, no se devuelve ni la matrícula, ni la última cuota mensual.

COSTES DEL CURSO/FORMA DE PAGO:

10. El precio de las clases en la academia se paga y factura por meses anticipados. La asistencia a las clases es responsabilidad individual de cada alumno y no serán descontadas las horas las cuales el alumno no asista.
11. El precio de todo el curso académico en la Academia esta prorrateado entre todos los meses de duración del mismo, de tal forma que, la cuota mensual es siempre idéntica independientemente del mes en cuestión. El cálculo de horas/semana está realizado con un mes tipo medio de cuatro semanas de 5 días efectivos.

12. El pago de los cursos se realiza mensualmente. El primer pago (matrícula) deberá efectuarse mediante transferencia bancaria, antes del comienzo de las clases. Los meses posteriores se hará obligatoriamente mediante domiciliación bancaria. Una devolución de domiciliación será domiciliado de nuevo con un recargo de 9,00€.
13. El pago de todos los cursos o clases se realizará por adelantado durante los primeros cinco días naturales de cada mes y a través de domiciliación a través de la cuenta indicada por Gestión Avanzada de Proyectos Educativos S.L.
14. A no ser que un alumno comunique su baja en la dirección 15 días naturales antes del mes en cuestión, se le considerará inscrito en Saint Philip's Academia, y por tanto, deberá hacer efectiva la cuota completa. Si algún alumno abandona la academia por causas no imputables a la misma pero con la intencionalidad de volver y desea conservar la plaza, ha de abonar el 50% del valor de la matrícula en el momento de su reincorporación.
15. Una vez abonado el importe de la reserva de plaza y/o de alguna mensualidad, dicho pago será irrevocable, y no procederá su devolución en el caso de que el alumno abandone la academia por cualquier causa que no sea imputable a esta Academia.
16. La Academia cobrará una matrícula por el valor de 49,90 euros. Para los alumnos que han estado matriculados en la Academia de forma ininterrumpida hasta Junio de 2020 durante al menos 6 meses, esta matrícula será de 39.90 euros.
17. Cuando se abre el periodo de matriculación cada año académico, el pago de la matrícula da derecho a la reserva de una plaza para el curso correspondiente.
18. Si el curso no es ofertado debido a que no se cubre el número mínimo de alumnos o por cualquier otra circunstancia organizativa, Saint Philip's Academy devolverá íntegramente el coste de la matriculación y primera mensualidad al alumno/a.
19. Si por cualquier circunstancia, el alumno/a comunica antes de 15 días naturales a la fecha programada para el comienzo del curso su intención de no asistir al mismo, tendrá derecho a la devolución de la matrícula-reserva de plaza. Posteriormente a este plazo, el alumno que no formalice su inscripción durante las dos semanas siguiente mediante el pago de la primera cuota mensual perderá el derecho a la devolución del coste de la matriculación-reserva de plaza.
20. Si una vez comenzado el curso y, por motivos organizativos, Saint Philip's Academy debe modificar el horario semanal de un grupo, el alumno tendrá derecho a la devolución del coste de la matrícula si decide no continuar el curso con el nuevo horario. Así mismo, si el curso es suprimido el alumno también tendrá derecho a la devolución del coste de la matrícula.
21. Saint Philip's Academy se reserva el derecho de admisión a la Academia.
22. Saint Philip's Academy no se hace responsable de la pérdida, extravío o robo de las pertenencias personales de cada estudiante, por lo que recomendamos se observe prudencia en este tema.
23. Al formalizar la inscripción en un curso en Saint Philip's Academy, el alumno si es mayor de edad, o bien, sus padres o tutores, según proceda, acepta las presentes condiciones generales.

EN LINARES, A _____ DE _____ DE 20

DNI _____ NOMBRE Y FIRMA: _____

ANEXO A LA MATRÍCULA. PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Linares, en fecha

Gestión Avanzada de Proyectos Educativos S.L. es el Responsable del tratamiento de los datos personales del Interesado y le informa de que estos datos se tratarán de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679, de 27 de abril de 2016 (GDPR), y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre (LOPDGDD), por lo que se le facilita la siguiente información del tratamiento:

FINES	LEGITIMACIÓN
Prestación de los servicios necesarios para la gestión escolar Comunicaciones por correo electrónico u otros medios Formación académica y mantenimiento del historial académico Gestión administrativa de los familiares/tutores Gestión de datos de salud por interés vital del alumno	Interés legítimo del Responsable
Servicios externos de salud, orientación psicopedagógica, etc. Relación con exalumnos Actividades de ocio y formación Envío de comunicaciones no relacionadas con la actividad del Responsable Comunicaciones de los delegados Tratamientos de imágenes y vídeos	Consentimiento del Interesado

Autorizaciones específicas de tratamiento: el Interesado puede autorizar o no los tratamientos de datos señalando con una «x» en las casillas de SÍ (doy el consentimiento) o NO (no doy el consentimiento) siguientes:

SÍ	NO	Autorizo a
		Comunicar los datos a centros de salud para vacunación, salud bucodental, etc.
		En caso de necesidad, recibir servicios externos de orientación psicopedagógica
		Mantener un histórico de exalumnos y enviar posteriores comunicaciones
		Comunicar los datos a terceros para participar de las actividades de ocio y formación del Responsable
		Comunicar los datos a terceros para participar en actividades externas al Responsable
		Recibir información sobre actividades no relacionadas con la actividad del Responsable
		Comunicar los datos a los delegados para que puedan ejercer sus funciones y enviar información
		Grabar imágenes y vídeos de las actividades llevadas a cabo por el Responsable

EN LINARES, A _____ DE _____ DE 20

DNI _____ NOMBRE Y FIRMA: _____

PROTECCIÓN DE DATOS: En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de Diciembre, de protección de Datos de Carácter Personal, Gestión Avanzada de Proyectos Educativos S.L. le informa que los datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de esta solicitud y demás documentos que se adjuntan van a ser incorporados para su tratamiento, a nuestra base de datos. De acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, dirigiendo un escrito a la Secretaría del centro sito en Calle Úbeda 67, de Linares, Jaén.

Comunicación de los datos: Se podrán comunicar los datos a terceros para alcanzar los fines del tratamiento y lo estipulado por obligación legal. El Interesado puede autorizar o no el tratamiento señalando con una «x» en las casillas de SÍ (doy el consentimiento) o NO (no doy el consentimiento) para las siguientes categorías de destinatarios:

SÍ	NO	Autorizo a publicar datos personales, imágenes y vídeos
		En las actividades internas del Responsable con fines didácticos, lúdicos o decorativos: murales, catálogos, calendarios, presentaciones de reuniones internas, etc.
		En medios de comunicación del Responsable: blogs, webs, redes sociales, etc.
		En medios de comunicación externos al Responsable: periódicos, revistas, webs, etc.

Criterios de conservación de los datos: se conservarán durante no más tiempo del necesario para mantener el fin del tratamiento o mientras existan prescripciones legales que dictaminen su custodia y cuando ya no sea necesario para ello, se suprimirán con medidas de seguridad adecuadas para garantizar la anonimización de los datos o la destrucción total de los mismos.

Derechos que asisten al Interesado:

- Derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento.
- Derecho de acceso, rectificación, portabilidad y supresión de sus datos, y de limitación u oposición a su tratamiento.
- Derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de control (www.aepd.es) si considera que el tratamiento no se ajusta a la normativa vigente.

Datos de contacto para ejercer sus derechos:

Gestión Avanzada de Proyectos Educativos S.L.. Calle Gladiolo, 1 - 23700 Linares (Jaén). E-mail: secretaria@saintphilip.es
 Datos de contacto del delegado de protección de datos: CALLE CORREDERA DE SAN FERNANDO, 24-1A, 23400 UBEDA - antonio.lorente@globaliaconsultoria.net

El **Interesado** o su representante legal consiente el tratamiento de sus datos en los términos

expuestos: Nombre _____, con NIF _____

Representante legal de _____, con NIF _____

EN LINARES, A ____ DE _____ DE 20__

Firma: _____

TARIFA DE PRECIOS

ACADEMIA DE INGLÉS

AÑO 2021/2022

MATRÍCULA ESTÁNDAR 49,90€

MATRÍCULA RENOVACIÓN 39,90€

NIVEL	PRECIO MENSUAL	DESCUENTO SEGUNDO HIJO 10%	DESCUENTO TERCER HIJO 20%
KIDS-PREFLYERS	49 €	44,10 €	39,20 €
A2/FLYERS	55 €	49,50 €	44 €
B1	55 €	49,50 €	44,00 €
B2	59 €	53,10 €	47,20 €
C1	65 €	58,50 €	52 €

NOTAS INFORMATIVOS:

- Aquellos alumnos/as que lleven un año matriculados en la academia tendrán un 100% de descuento en la matrícula para ingresar en el Colegio Británico Saint Philip's.
- El costo de la matrícula debe abonarse a la cuenta de Gestión Avanzada Proyectos Educativos S.L. ES38 0081 5343 8700 0114 1915. En el concepto poner el nombre del alumno. El justificante enviar a secretaria@saintphilip.es
- Las mensualidades se pagan obligatoriamente por domiciliación. Los recibos que sean devueltos, serán domiciliados de nuevo con un recargo de 9,00 €.
- El precio de la matrícula y mensualidades incluye derecho de plaza, seguros y enseñanza. Excluye libros y otros implementos.
- Para confirmar la matrícula el cliente debe firmar la lista de precios, la matrícula, las condiciones, la protección de datos y el calendario Curso escolar 2020-2021 y escribir con su letra y puño "leído y conforme".
- Para la domiciliación de pagos, será imprescindible entregar al centro el documento SEPA.

La firma de la matrícula escolar por los padres y/o tutores de los menores escolarizados o a escolarizar supone la expresa asunción de los términos y condiciones del contrato de prestación de servicios de enseñanza, y en particular, las que atienden al pago de la cuota de matrícula y los sucesivos pagos mensuales. En este sentido, la devolución de cualquiera de los recibos domiciliados atribuirá al centro escolar el derecho a exigir en concepto de penalización expresa el interés legal del dinero desde la fecha en que tendría que haberse abonado y el efectivo pago, así como una cláusula penal expresa por importe de 30€ por cada devolución producida, intereses y penalización que operarán como indemnización de daños y perjuicios a cargo de la parte incumplidora. 30€ por cada devolución producida, intereses y penalización que operarán como indemnización de daños y perjuicios a cargo de la parte incumplidora.

EN LINARES, A _____ DE _____ DE 20__

DNI _____ NOMBRE Y FIRMA: _____

PROTECCIÓN DE DATOS: En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de Diciembre, de protección de Datos de Carácter Personal, Gestión Avanzada de Proyectos Educativos S.L. le informa que los datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de esta solicitud y demás documentos que se adjuntan van a ser incorporados para su tratamiento, a nuestra base de datos. De acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, dirigiendo un escrito a la Secretaría del centro sito en Calle Úbeda 67, de Linares, Jaén.